

修士論文の提出について

令和2年度社会文化科学教育部修了予定者は修士論文を下記により提出してください。

記

修士論文提出

令和2年12月12日(日)～令和3年1月12日(火)17時(厳守)

- * 期限を過ぎたものは受理しません。
- * 事情により来学しての提出が困難な学生は、必ず事前に指導教員に連絡のうえ、郵送(レターパックプラスまたは宅配便等、必ず配達記録が残る形で発送)にて教務担当に提出すること。発送元が国内・国外を問わず1月12日(火)必着とする。
- * 新型コロナウイルスに感染、または濃厚接触者となった場合、および、国外在住等により新型コロナの影響に伴い郵便が遅れる可能性がある場合は、必ず事前に指導教員に連絡のうえ、Moodle や電子メールにて指導教員に送付することで仮提出を認める(1月12日(火)17時必着)。なお、紙媒体での提出が可能になり次第、すみやかに提出すること。その場合、教務担当へ1冊を提出し、他3冊については主指導教員へ提出すること。

1月12日(火)のみ提出は以下にて受付を行います。

提出場所：文法棟2階【小会議室】

受付時間：8：30～17：00まで(12：00～13：00は除く)

修士論文等 及び その要旨 各4部(※審査委員が4名いる場合は5部)

修士論文等の体裁：

- (1)判型 A4判
- (2)様式等
 - ①縦書き横書きいずれも可。ただし縦書きの場合は横長、横書きの場合は縦長。
 - ②10～11ポイントの文字で1行40字、1頁あたり20～40行で印刷し、上下左右に適当な余白を設けてください。
 - ③枚数については所属コースの指導に従ってください。
- (3)日本語以外の言語等、上記に依りたい場合は所属コースの指導に従ってください。
- (4)熊大生協にて購入出来る「黒表紙」※1に従って綴るか、製本(簡易製本で可)し、表紙には以下の事項を記載した紙を(所定の様式(表紙)※2を)貼付してください。
 - ①「修士論文」又は「特定課題研究」
 - ②専攻、コース、学生番号、氏名
 - ③論文題目(副題を届けている場合は副題も記入)

*** 題目は、副題も含め必ず題目届に記載したとおりのものとします。**

- (5)論文巻頭に修士論文等の要旨を綴じ込んでください。要旨の体裁は以下のとおりとします。

- ①所定の様式(要旨)※3に従って作成してください。
- ②字数1200字程度(10～11ポイントの文字で1行40字、30行程度、横書きのみ)にしてください。
- ③日本語以外の言語による場合はコースの指導に従ってください。

※1熊大生協にて「黒表紙」を購入出来ます。綴じ紐を含め400円程度です。

※2及び※3はそれぞれ熊本大学社会文化科学教育部ホームページに掲載しています。

掲載URL↓

